

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC
Năm 2025 - 2026

Họ và tên: **PHẠM THỊ THU NGÂN**

Sinh ngày: 24/9/1990

Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng III

Đơn vị công tác: Trường mầm non Phú Long

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình. Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức. Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân

Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, nghị quyết, chỉ thị, quyết định và các văn bản của Đảng.

2. Đạo đức, lối sống:

Có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị nơi tôi công tác. Luôn có ý thức tự học, tu dưỡng về phẩm chất đạo đức, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Có lối sống trong sáng, lành mạnh, luôn luôn tâm huyết với nghề nghiệp; được đồng nghiệp, học sinh, phụ huynh và nhân dân tin yêu, kính trọng.

Luôn học và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; tích cực tham gia cuộc vận động "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh"; cuộc vận động "Mỗi thầy, cô là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo" phong trào: "xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực" và luôn nói không với bạo hành trẻ trên mọi hình thức.

Có tinh thần đoàn kết trong nội bộ, ý thức tự giác cao trong công tác, trong quan hệ với đồng nghiệp, yêu thương học sinh, cởi mở, hòa nhã với phụ huynh thẳng thắn với phụ huynh, với nhân dân.

3. Tác phong, lễ lối làm việc:

Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ. Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ. Có thái độ đúng mực và phong cách ứng xử, lễ lối làm việc chuẩn mực, đáp ứng yêu cầu của văn hóa công vụ.

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

Chấp hành sự phân công của nhà trường. Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của trường, của ngành. Đảm bảo ngày giờ công, tham gia các hoạt động chuyên môn, họp tổ, họp hội đồng đúng quy định.

Luôn trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

Trong năm học vừa qua tôi được phân công phụ trách lớp 5 tuổi B1, thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ:

+ Đầu năm học tôi đã lập kế hoạch năm học phù hợp với điều kiện trường, lớp, địa phương và khả năng nhận thức của trẻ trong lớp. Đưa ra các chỉ tiêu phấn đấu cũng như các giải pháp thực hiện cụ thể phấn đấu hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

+ Tích cực tuyên truyền, vận động phụ huynh cho trẻ đến lớp đều, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần đạt 90% trở lên, 100% trẻ ăn ngủ tại lớp và học 2 buổi/ngày. Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ về thể chất và tinh thần.

+ Thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN theo độ tuổi được phân công. Tích cực đổi mới hình thức, phương pháp, nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động. Tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt sáng tạo, gây hứng thú cho trẻ....

+ Chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, thực hiện nghiêm chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ, không cắt xén chương trình.

+ Làm hồ sơ sổ sách đầy đủ, cập nhật số liệu kịp thời, chính xác.

+ Tích cực làm đồ dùng đồ chơi phục vụ các hoạt động cho trẻ.

+ Tích cực tự học, tự bồi dưỡng, nghiên cứu tài liệu sách báo, internet, học hỏi đồng nghiệp để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Hoàn thành chương trình BDTX. Tích cực tham gia các lớp bồi dưỡng tập huấn

+ Hoàn thành chương trình khung năng lực số giành cho giáo viên

+ Kết quả khảo sát trẻ cuối năm: 100% trẻ được giáo dục và phát triển theo 4 lĩnh vực

+ Tích cực tham gia các phong trào văn hóa văn nghệ các ngày lễ, ngày hội của tổ

Với cương vị là giáo viên đứng lớp 5 tuổi tôi luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Luôn quan tâm, học hỏi và chia sẻ kinh nghiệm với đồng nghiệp.

Trong năm học 2025 - 2026 lớp tôi đã đạt được một số thành tích sau:

- Đạt giải cao trong hội thi hội học hội giảng 20/11/2025

- Trong cuộc thi dân vũ chào mừng ngày 20/11 của tập thể lớp được BGH đánh giá cao

- Tiết dạy chuyên đề của tổ được ban giám hiệu, giáo viên trong tổ đánh giá cao.

- Trong hoạt động thi thiết kế môi trường lớp học đạt được giải nhất.
- Kiểm tra chất lượng lớp cuối năm học được BGH đánh giá cao.

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp):

Phục vụ nhân dân với thái độ đúng mực, đáp ứng nguyện vọng chính đáng của phụ huynh học sinh.

Xây dựng mối quan hệ gắn bó và phát huy vai trò của phụ huynh học sinh với việc chăm sóc và giáo dục các con hàng ngày, đồng thời phối hợp với phụ huynh tổ chức các ngày lễ ngày hội cho trẻ.

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

*** Ưu điểm:**

- Chấp hành nghiêm chỉnh đường lối chủ chương chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước. Chấp hành tốt các quy chế của ngành, các quy định, nội quy của nhà trường.
- Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, luôn hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao, có kỹ năng làm đồ dùng đồ chơi đẹp, khoa học.
- Tổ chức các hoạt động linh hoạt sáng tạo cho đồng nghiệp học tập trong các buổi sinh hoạt chuyên môn
- Tích cực tham gia các hoạt động do nhà trường, đoàn thanh niên phát động
- Trong năm học 2025 - 2026 lớp tôi được đánh giá cao trong các cuộc thi do nhà trường tổ chức.

*** Khuyết điểm:**

- Trong công việc đôi khi còn rụt rè góp ý với đồng nghiệp.
- Chuyên môn cần học hỏi thêm, ứng dụng CNTT, tiếng anh trong quá trình dạy học còn hạn chế.

2. Tự xếp loại chất lượng: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Phú Long, ngày 22 tháng 5. năm 2026

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

Ngân

Phạm Thị Thu Ngân

III. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI VIÊN CHỨC (Phần dành cho cơ quan có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

Ưu điểm: Phẩm chất đạo đức lối sống lành mạnh, chuẩn mực; luôn gương mẫu và có tinh thần trách nhiệm cao với công việc. Là giáo viên giàu kinh nghiệm thực tế, có tay nghề chuyên môn vững vàng. Đã cùng với đồng nghiệp phối hợp rất ăn ý để quản lý lớp học nề nếp, an toàn tuyệt đối. Đóng góp công sức lớn trong việc tự làm đồ chơi, đồ dùng dạy học tự tạo đẹp mắt và trang trí không gian lớp học sáng tạo, cuốn hút trẻ. Bản thân nhiệt tình, trách nhiệm trong các phong trào thi đua và hoạt động văn nghệ của nhà trường. Tác phong làm việc cẩn trọng, hồ sơ sổ sách khép kín đúng tiến độ; nhận được sự đồng thuận, tin yêu và ủng hộ tuyệt đối từ phía bậc phụ huynh.

Khuyết điểm: Đôi lúc trong các cuộc họp, hội nghị còn có phần rụt rè, chưa mạnh dạn phát biểu chính kiến của bản thân. Cần tự tin hơn nữa để chia sẻ những kinh nghiệm quý báu của mình cho chị em đồng nghiệp cùng học tập.

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Phú Long, ngày 23 tháng 05 năm 2026



Vũ Thị Oanh